

**ВИСОКА ЖЕЛЕЗНИЧКА ШКОЛА  
СТРУКОВНИХ СТУДИЈА**

**Број: 880/7-1**

**Дана, 15.05. 2018. године**

**Београд**

На основу члана 65. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, број 88/2017) и члана 22. Статута Високе железничке школе струковних студија (број 2280/3 од 26.12.2017. године), поступајући у складу са тачком 52. Основа за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији, које је Национални савет за високо образовање донео на седници одржаној 24.10.2016. године, Наставно-стручно веће Школе на седници одржаној дана 15.05.2018. године утврдило је пречишћен текст Кодекса о академском интегритету.

Пречишћен текст Кодекса о академском интегритету обухвата:

- Кодекс о академском интегритету (број 2447/3-1 од 27.12.2016. године), и
- Одлуку о измени Кодекса о академском интегритету (број 880/7 од 15.05.2018. године)

**КОДЕКС  
О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ**

**I ЦИЉ КОДЕКСА**

**Члан 1.**

Кодекс о академском интегритету доноси се у циљу очувања професије, унапређења моралних вредности, заштите вредности знања и подизања свести о одговорности свих чланова који чине академску заједницу Високе железничке школе струковних студија (у даљем тексту: Школа) и лица који нису чланови а учествују у раду Школе.

Чланови који чине академску заједницу Високе железничке школе струковних студија су: наставно особље, ненаставно особље и студенти.

Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању свих чланова академске заједнице Школе као и других лица која учествују у раду Школе.

**Члан 2.**

Кодекс о академском интегритету садржи, као минималне захтеве који су садржани у Основама за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији (у даљем тексту: Основе), а нарочито: етичке стандарде као начела и норме о професионалној етици, професионалним обавезама, академским дужностима и понашању, повреде правила Кодекса, поступак утврђивања неакадемског понашања и некоректног академског понашања, учесници у поступцима утврђивања повреде правила Кодекса, мере које се изричу за повреде правила Кодекса, и друго у складу са Основама.

#### Члан 3.

Органи и тела Школе дужни су, у оквиру својих надлежности, да се старају о остваривању и унапређењу етичких стандарда у складу са Кодексом и да обезбеде услове неопходне за упознавање чланова академске заједнице са свим прописима који се тичу њихових права и обавеза.

#### Члан 4.

Поступци који су прописани Кодексом не представљају замену за грађанске, кривичне, управне, дисциплинске и друге поступке који су уређени законима и општина актима Школе.

## II ЕТИЧКИ СТАНДАРДИ

#### Члан 5.

Етички стандарди представљају скуп начела и норми о професионалној етици, професионалним обавезама, академским дужностима и понашању, који су утврђени Кодексом.

##### 1. Етички стандарди као начела

Људска права, поштовање интегритета и достојанства особе

#### Члан 6.

Школа и чланови академске заједнице имају обавезу осигурати уживање свих људских права која се остварују унутар Школе и друга права која јемчи Устав и други прописи Републике Србије.

Сви чланови академске заједнице требају бити поштовани и уважавани као особе са правима која произилазе из поштовања њихових живота, интегритета и достојанства.

Школа је дужна да својим члановима призна право и омогући услове за несметан професионални развој и усавршавање, у складу са могућностима и у мери у којој право једног члана не задире у исто право другог члана академске заједнице.

Чланови академске заједнице имају обавезу и одговорност према другим у смислу поштеност и искреног и непристрасног понашања, уздизања професионалног и стручног рада, а у сврху заједничког добра свих чланова академске заједнице Школе и поштовања интегритета саме Школе.

Поштовање закона и правних поступака

#### Члан 7.

Чланови академске заједнице су дужни да поштују све правне прописе и правне поступке који се тичу њих и њихових обавеза.

Школа има обавезу да осигура услове који би омогућили члановима академске заједнице да буду упознати са својим правима и обавезама.

Школа је дужна да осигура једнаку могућност притужбе и равноправан положај у поступку испитивања повреда правила Кодекса.

#### Једнакост и праведност

##### Члан 8.

Начело једнакости и праведности је основ понашања сваког члана академске заједнице и подразумева искључење сваког вида дискриминације, злостављања, узнемиравања и искоришћавања.

Школа има обавезу да обезбеди услове рада и тиме осигура једнаке услове за остваривање професионалних обавеза, исказивања интелектуалних способности и напредовања.

Чланови академске заједнице не смеју злоупотребити свој ауторитет и не смеју допустити да лични интереси и односи умање ефекте објективног и професионалног просуђивања и тако угрозе етичко и професионално обављање радних обавеза.

#### Академска слобода

##### Члан 9.

Школа подстиче слободу мишљења и изражавања као основу вредности и снаге академског живота и рада и штити своје чланове од сваког покушаја ограничавања, онемогућавања или ускраћивања ових слобода.

Чланови академске заједнице у вршењу академских слобода имају обавезу поштовања устројства Школе, али и слободу да износе критике и мењају њена правила.

Чланови академске заједнице се у својим истраживањима требају водити идејом слободе истраживања, користити своје право изношења критике, испитивања друштвених вредности и структура, а у циљу трагања за истином, стицањем и преношењем знања.

#### Професионално понашање

##### Члан 10.

Школа очекује од својих чланова да одговорно, професионално и етички беспрекорно испуњавају своје обавезе према студентима, колегама и свим запосленим у Школи.

Чланови академске заједнице дужни су да поштују критеријуме стручности, да се стално усавршавају унутар свог интересно професионалног подручја и да свој рад утемељавају на начелима сарадње и заједништва у професионалним односима у циљу бољег искоришћавања високошколских ресурса.

## Објективност и непристрасност

### Члан 11.

Члан академске заједнице треба да избегава сваки облик понашања који је у супротности са обавезама појединца, а који може да утиче на објективност процене у вршењу послова и створи неоправдану предност за неке институције или појединце.

Чланови академске заједнице дужни су да се држе начела непристрасности и не смеју да допусте да ставови или мишљења о појединцима, друштвеним групама и делатностима који нису утемељени на искуству или рационалним аргументима, већ су донети унапред и засновани су на неоправданим генерализацијама, утичу на њихову објективност у академским, истраживачким, стручним, административним, пословним и управљачким делатностима.

Чланови академске заједнице не смеју допустити да предрасуде било које врсте утичу на њихову објективност у академским, истраживачким, административним, пословним, управљачким и другим пословима, а то се посебно односи на питања која дотичу права појединаца или мањинских група.

## Интелектуална слобода

### Члан 12.

Чланови академске заједнице у вршењу својих послова имају право на слободу изражавања и мишљења, уз поштовање вредности и принципа утврђених Кодексом, посебно у погледу аргументоване расправе, критике и ставова у трагању за оптималним решењима.

Чланови академске заједнице не могу обављати ниједан ван-академски посао или делатност који су у супротности са њиховим професионалним обавезама на високошколској установи или утичу на њихов интегритет и објективност у вршењу академских дужности.

## Академска честитост

### Члан 13.

Академска честитост члана академске заједнице заснива се на самосталности у академском и научном раду, односно спровођењу оригиналних научних истраживања, представљању властитих резултата, уз способност реалног сагледавања себе самог, властитог знања и тих резултата, као и на строгом поштовању ауторских права других.

Водећи рачуна о општем добру, чланови академске заједнице дужни су да чувају интегритет система високог образовања и саме Школе и да раде савесно, марљиво, одговорно и посвећено, према свом најбољем знању.

При обављању својих професионалних обавеза и академских дужности чланови академске заједнице дужни су да избегавају стварање односа зависности према лицима која би могла да утичу на њихову непристрасност, а у случају да такав однос већ постоји дужни су да га отклоне.

Чланови академске заједнице дужни су да избегавају ситуације које могу за последицу да имају кршење објективности и непристрасности, посебно између чланова заједнице који су у

узајамном хијерархијском односу, односно који укључују оцењивање туђег рада и достигнућа, или одлучивање о статусу лица која су хијерархијски подређена, њиховом професионалном напредовању, погодностима, награђивању или кажњавању.

#### Забрана дискриминације

##### Члан 14.

Недозвољен је сваки облик непосредне или посредне дискриминације у Школи, заснован на религији, етичкој или националној припадности, раси, полу, полној оријентацији, имовинском стању, пореклу, здравственом стању и другим својствима члана академске заједнице.

Стручност, способност, професионалност, оспособљеност и професионалне заслуге као и резултати у обављању одређене врсте делатности, послова и задатака, искључиви и једини су релевантни критеријуми оцене вредновања и напредовања чланова академске заједнице.

#### Забрана узнемиравања

##### Члан 15.

Забрањена је свака врста узнемиравања међу члановима академске заједнице, а посебно када се темељи на злоупотреби положаја институционалне или хијерархијске надређености.

Недозвољен је сваки чин непримерног понашања према другој особи који има за циљ или представља повреду личног достојанства, омета обављање радних задатака или смањује квалитет живота те особе.

Недозвољен је сваки чин, појединачан или поновљен, вербални, невербални или физички, као и стварање неугодних или непријатних радних или образовних околности који доводи до застрашивања или ометања особе.

Недопустиво је сексуално узнемиравање, које представља изостанак пристанка или одбијање друге стране а тиче се: упућивања вербалних или физичких предлога сексуалне нараве другој страни; физичког напаствовања; изношење шале, исмејавање или алузија у вези пола или сексуалне оријентације; излагање друге особе увредљивом или узнемиравајућем материјалу или захтевање сексуалних услуга.

#### Индивидуална одговорност

##### Члан 16.

Сваки члан академске заједнице је индивидуално одговоран за своје понашање у вршењу права и обавеза утврђених Кодексом и другим општима актима Школе.

Утврђивање постојања индивидуалне одговорности запослених у Школи спроводи се на начин утврђен законом којим се уређују права и обавезе запослених у високошколским установама, општим законом о раду, Статутом, Кодексом и другим општима актима Школе, а одговорност студената утврђује се у складу са Кодексом и општима актом Школе којим се регулише дисциплинска одговорност студената.

## 2. Професионална права и одговорности и академско понашање

### Преношење знања

#### Члан 17.

Наставно особље Школе, у обављању наставних активности ради преношења знања, дужно је да се придржава следећих правила:

- реализација и поштовање образовних циљева, стратегија и стандарда Школе, у сврху напредовања студената и услова студирања;
- тачност, релевантност, прецизност, репрезентативност, актуелност садржаја предмета и осугурање примерене позиције предмета унутар студијског програма;
- тежити постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области и предмета који се изводе на студијама;
- понудити свим студентима начелно једнаке могућности стицања и унапређења знања;
- свесно проверавање сваког писаног рада студента и обраћање посебне пажње на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемског понашања из Кодекса;
- омогућавање студентима остваривање циљева предмета на оптималан и делотворан начин;
- доприносити интелектуалном развоју студената, увек у оквиру односног предмета и професионалног домена и избегавање сваког облика деловања који би могао довести до ометања овог процеса;
- вредновање рада и оцењивања студената које се заснива на ваљаности, отворености, правдености, објективности, правовремености, што подразумева јавност и транспарентност испита и вежби;
- поштовање дигнитета својих колега ради постизања заједничког циља и интереса напредовања студената;
- онемогућавање условљавања приступања испиту ван контекста наставног плана и програма (куповине властите књиге и сл.),
- прихватање конструктивне критике и мишљења студента о својој образовној и наставној компетенцији.

Члановима академске заједнице није дозвољено да користе, подстичу, помажу или толеришу употребу недозвољених средстава за испуњавање предиспитних обавеза и полагање испита.

Члановима академске заједнице није дозвољено да приступање испитима условљавају захтевима који нису садржани у елементима студијског програма, а посебно да намећу услове који њима доносе приватну материјалну и другу корист.

### Континуирано усавршавање

#### Члан 18.

Чланови академске заједнице планирају, проводе и извештавају о својим научним истраживањима и научним делатностима у складу са општим начелима и стандардима наставничке и научне компетенције.

Обавеза је свих чланова да се континуирано усавршавају и да истрају на уздизању стандарда и знања унутар изабраног научно наставног подручја.

Чланови академске заједнице су дужни да непрекидно раде на развоју струке, да усавршавају своју стручност везану за обезбеђење квалитета и процену квалитета високог образовања, те да прате развој области, у земљи и иностранству, и да добијена знања деле са члановима Школе.

## Професионално напредовање

### Члан 19.

Школа је дужна омогућити свим својим члановима услове за напредовање, а који се тичу испуњавања професионалних обавеза.

Елементи који су основ за вршење процене професионалне успешности остваривања професионалних обавеза и професионалне компетенције морају бити објективни и непристрасни и утемељени на унапред утврђеним и транспарентним критеријумима.

Члан академске заједнице дужан је да процене о условима за професионално напредовање других чланова заснива искључиво на критеријумима који су релевантни за вршење професионалних обавеза, односно на показаној стручности, таленту и професионалним резултатима.

Недозвољен је сваки облик дискриминације у поступку вредновања услова професионалног напредовања, као и у самом поступку напредовања.

Сви чланови академске заједнице имају једнаке услове за напредовање на основу процене испуњености професионалних обавеза.

Професионална је одговорност наставног особља и обавеза Школе је да се брине о подмлађивању академске заједнице, подстицање напредовање и осамостаљивање млађих наставника и чланова Школе.

## Транспарентност и тајност

### Члан 20.

Сва општа акта која Школа доноси морају бити јасна, прецизна, недвосмислена и доступна свима.

Школа посебно пази на начело транспарентности и доступности критеријума и поступка испуњавања професионалних обавеза (испити, уписи, напредовање и сл.).

Сви чланови академске заједнице који кроз свој рад у Школи долазе у додир са подацима који имају статус поверљивости, морају штитити тајност тих података, осим у случају да постоји професионална или законска обавеза да такве информације објаве.

## Јавно наступање

### Члан 21.

Чланови академске заједнице имају слободу да јавно наступају и слободно се изражавају када наступају пред публиком, у електронским, штампаним и свим врстама медија, на седницама, јавним скуповима и другим облицима деловања.

У јавним наступима чланови академске заједнице не смеју неаргументовано дискредитирати институције и појединце, а када наступају у име и за рачун Школе дужни су да то јасно и недвосмислено саопште и од њих се очекује да иступају у складу са највишим етичким и професионалним стандардима и општеприхваћеним моралним начелима.

Чланови академске заједнице који имају више звање не смеју ограничавати или онемогућавати јавно иступање чланова са нижим звањем, нити тај наступ било чиме условљавати.

## Примање поклона и других добара

### Члан 22.

Чланови академске заједнице не смеју да траже, подстичу поклањање, нити да примају, за себе или за друга лица, поклоне или услуге, уколико постоји оправдана претпоставка да ће тиме бити извршен, посредно или непосредно, утицај на њихову објективност или испуњавање професионалних обавеза или поштовање права и обавеза.

Обавеза чланова академске заједнице је сузбијање и откањање сваког покушаја корупције, као и пријављивање сваког таквог случаја.

## Сукоб интереса

### Члан 23.

Чланови академске заједнице дужни су да избегавају сукоб интереса.

Сукоб интереса је ситуација у којој приватни интерес члана академске заједнице или приватни интерес са њим повезаног лица утиче или може да утиче на законито и непристрасно обављање професионалних обавеза (доношење професионалних одлука или предузимање професионалних радњи) и академских дужности од стране члана академске заједнице.

Приватни интерес је било каква корист или погодност за члана академске заједнице или са њим повезаног лица.

Повезана лица су лица која се са чланом академске заједнице налазе у посебном односу заснованом на браку или ванбрачној заједници, крвном сродству у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, тазбинском сродству закључно са другим степеном сродства, односу заснованом на усвојењу, односу кумства, блиског пријатељства или интимне везе, као и сва друга лица која се према другим основама и околностима могу сматрати интересно повезаним са чланом академске заједнице.



Чланови академске заједнице не смеју радњама и активностима које проистичу из обављања њихових професионалних обавеза и академских дужности са собом повезана лица стављати у повлашћен положај у односу на друга лица.

#### Етичност у научном истраживању

##### Члан 24.

Чланови академске заједнице се у свом научно истраживачком раду придржавају начела етичности, и то:

- недопустиво је одступање, намерно или из занемаривања, од прихваћених поступака истраживања које може довести до разних повреда лица, физичких или психичких, као и трајење таквих активности ако их проводе други чланови академске заједнице;
- применити начело свесног и информисаног пристанка испитаника, штитити њихова права и достојанство као особе;
- планирање, спровођење и извештавање о научно истраживачком раду свести на најмању меру погрешног тумачења резултата,
- није допуштено измишљање, намерно подешавање и тенденциозно тумачење научно истраживачког рада.

#### Ауторство научно истраживачких радова и других докумената

##### Члан 25.

Чланови академске заједнице гарантују изворност радова које објављују, као и тачност у приказивању и навођењу информација о пореклу идеја и навода којима су се у раду користили.

У научно истраживачком и стручном раду није дозвољено: плагирање, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата и аутоплагирање.

Ове забране се односе на све писане радове наставног и научног особља и студената (семинарски рад, дипломски или завршни рад, мастер рад, специјалистички рад, магистарски рад, докторска дисертација, рад у часопису, уџбеник, монографија, поглавља у зборницима и сл.).

#### Међусобна сарадња и колегијални односи

##### Члан 26.

Међусобна сарадња подразумева поштовање мишљења других чланова академске заједнице и њихово узимање у обзир приликом формирања мишљења, у сарадњи са њима, ради остварења међусобних циљева.

Чланови академске заједнице су дужни да негују колегијалне односе и односе сарадње који су засновани на међусобном уважавању, поштовању и разумевању, водећи рачуна о интересима Школе као целине.

Чланови академске заједнице дужни су да своје обавезе према студентима, колегама и запосленима у Школи, као и колегама у другим установама у оквиру заједнице академског

образовања извршавају одговорно, савесно и професионално, држећи се начела објективности, непристрасности и међусобног уважавања.

### Однос према студентима

#### Члан 27.

Наставно особље Школе треба да:

- подстиче своје студенте на слободан и озбиљан прилаз учењу, примењујући најбоље моралне, професионалне и стручне стандарде у настави;
- исказује поштовање према студентима као личностима и имају однос истинског интелектуалног водича и саветника;
- успоставе однос међусобног поверења и уважавања;
- користе систем праћења рада и оцењивања који је објективан, поуздан и уједначен , тако да оцена сваког студента буде исказана на основу стечених поена по унапред обављеним активностима релевантним за вредновање;
- поштују забрану непосредног или посредног искоришћавања, злоупотребе, шиканирања, уцењивања, дискриминације студената, као и забрану понашање према студентима на недоличан или други начин којим се вређа њихово достојанство;
- поштују забрану било ког облика напада на личност студента, на сексуално узнемиравање, физичко напаствовање, ругање, исмавање и сл.;
- поштују забрану исказивања било какве дискриминације према студентима (националност, вера, раса, пол, политичка и друга уверења или поглед на свет, социјални или неки други статус и друге разлике).

### Права и понашање студената

#### Члан 28.

Права студената обухватају:

- једнака и неутуђива права у образовном процесу, без обзира на националност, веру, расу, пол, политичка и друга уверења односно погледе на свет, социјални или неки други статус и друге разлике;
- право удруживања;
- право на доступност аката Школе која регулишеу питања студија и студената;
- право на приговоре и жалбе у случају кршења права студената; право на заштиту од притисака и злоупотреба у наставном процесу;
- право на учествовање и одлучивање о свим студентским питањима или преко изабраних представника;
- право на учествовање у ваннаставним активностима у области културе, уметности, спорта у земљи и иностранству (стручне конференције, семинари, саветовања, сусрети студената, апсолвентске вечери), и
- друга права утврђена законом, Статутом и општима актима Школе.

Недопустиво је понашање студената, и то:

- непристојан и некоректан однос према наставном и ненаставном особљу Школе;
- ометање испита, наставе и других облика предиспитних активности;
- проузоковање штете на имовини Школе или њеном угледу;

- отуђење или неовлашћено коришћење имовине Школе;
- неприкладно облачење (одеће и обућа);
- изазивање или учествовање у нередима или тучи;
- конзумирање или долазак на испит или било који облик наставе под дејством алкохола, опојних дрога и других опијата, и
- друго понашање које је супротно правилима Кодекса или које се као такво утврди општим актом Школе.

#### Одевање у раду

##### Члан 29.

Чланови академске заједнице су дужни да буду прикладно одевени и да својим начином одевања не нарушавају углед Школе.

Неприкладном одећом сматрају се нарочито: на примерено кратке сукње, кратке панталоне, блузе са великим деколтеом, кратке и провидне блузе, папуче, јапанке и друга неприкладна одећа.

У посебним и пригодним ситуацијама (одбране радова, састанци у или ван Школе и др.), пожељно је да запослени буду свечаније одевени (одела, кравате итд).

Школа, према својим могућностима, може запосленима обезбедити одређена средства за набавку одеће.

#### Одговорност према академској заједници

##### Члан 30.

Професионална делатност чланова академске заједнице треба у што већој могућој мери да допринесе остваривању добробити, циљева и задатака Школе, те се чланови академске заједнице имају уздржавати од:

- коришћења имена и логотипа Школе у приватне сврхе, а са циљем стварања утиска ауторитета;
- намерног презентовања у јавности личних ставова, као ставова Школе, а ради стицања личне користи;
- подстицања других чланова на непоштовање правила рада Школе;
- коришћење имовине Школе или погодности у циљу прибављања имовинске, личне, комерцијалне користи, а без посебног одобрења;
- било које активности (лобирање, злоупотреба ауторитета и сл.) коју врше у циљу омогућавања повлашћене позиције појединца или групе а на штету професионалних критеријума.

### III ПОВРЕДА ПРАВИЛА КОДЕКСА

##### Члан 31.

Под повредом правила Кодекса подразумева се:

- неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања (у даљем тесту: неакадемско понашање),
- мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашања (у даљем тескту: некоректно академско понашање).

## 1. Неакадемско понашање

### Члан 32.

Плегирање је представљање туђих идеја или туђег рада, у целини или деловима, без навођења изворног ауторства или изворника, односно противзаконито присвајање туђих интелектуалних творевина и научних резултата и њихово приказивање као својих, а нарочито:

- дословно преузимање, као и копирање из електронских, штампаних или рукописних извора текста другог аутора, односно текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица - са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости - без навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања преузетог дела;
- препричавање или сажимање текста другог аутора, као и текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица, из електронских, штампаних или рукописних извора, са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости, без одговарајућег навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања препричаног дела. Успутно навођење изворног аутора није довољно: аутор је дужан да обезбеди да се не створи погрешан утисак да су парафразирани реченице његова идеја;
- непрецизно цитирање, које не следи правила цитирања прихваћена у датом научној, односно стручној области;
- представљање идеја других аутора као својих, без одговарајућег навођења имена аутора, односно извора из кога је текст преузет.

### Члан 33.

Лажно ауторство је навођење као аутора лица које није учествовало у изради рада.

Чланови академске заједнице дужни су да као ауторе наводе све и само оне учеснике у процесу настајања научног, односно стручног рада који су интелектуално допринели раду.

Није дозвољен ни дослух између лица укључених у израду рада, који се показује у недозвољеној сарадњи између студената, пропусту да се наведе примљена помоћ или пропусту да се прецизно поштују правила о групном раду на пројектима.

### Члан 34.

Измишљање и кривотворење резултата је деловање којим се манипулише предметом, опремом или процесом истраживања, са циљем да резултати научног истраживања буду намерно подешени или тенденциозно протумачени.

Посебан облик измишљања и кривотворења резултата је несавесно и неодговорно приказивање чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком раду.

Недозвољено је измишљање или преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа.

#### Члан 35.

Аутоплагирање је поновно објављивање, у деловима или у целости, свог раније објављеног или за другу сврху искоришћеног рада као новог и оригиналног, а да није изричито наведено да је у питању већ објављен или за другу сврху искоришћен рад.

#### Члан 36.

Забране неакадемског понашања у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагијања односе се на све писане радове наставног и научног особља и студената (семинарски рад, дипломски или завршни рад, мастер рад, специјалистички рад, магистарски рад, докторска дисертација, рад у часопису, уџбеник, монографија, поглавља у зборницима и сл.).

Одговорност за кршење ових забрана носе и припадници академске заједнице у случају несавесног и неодговорног приказивања, односно занемаривања чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком раду (у рефератима за оцену докторске дисертације, избор у звање наставника или сарадника и сл.).

Посебну одговорност има ментор при изради докторске дисертације, односно наставник који води студента код израде других облика писаних радова.

Чланови академске заједнице гарантују изворност радова које објављују, као и тачност у приказивању и навођењу информација о пореклу идеја и навода којима су се у раду користили.

#### 2. Некоректно академско понашање

#### Члан 37.

Мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашања су нарочито:

- непридржавање стандарда и процедура из Кодекса и других струковних правила;
- непријављивање сукоба интереса;
- понашање супротно правилима о сузбујању корупције у Школи или непријављивање таквих случајева;
- изношење поверљивих информација у јавност;
- несарадња са члановима комисија или спречавање сарадње;
- неосновано пријављивање за плагијат, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата, аутоплагирање, нетачност препорука или корупцију ;
- тражење, подстицање, примање за себе или за друга лица поклона или услуга или било какве користи или погодности;
- невршење професионалних обавеза и академских дужности, или супротно поступање;
- обављање ванакадемских послова или делатности које су у супротности са професионалним обавезама у Школи или утичу на интегритет и објективност у вршењу академских дужности;
- вршење дискриминације у поступку вредновања услова професионалног напредовања и у самом поступку напредовања,
- свака друга повреда правила Кодекса, а да није неакадемско понашање.

#### IV ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА

##### Члан 38.

У поступку утврђивања повреде правила Кодекса неакадемским понашањем учествују:

- Етичка комисија Школе, коју образује Наставно-стручно веће Школе;
- Наставно-стучно веће Школе, као стручни орган;
- Стручна комисија, коју на предлог Етичке комисије образује Наставно-стручно веће Школе, ради утврђивања чињеничног стања и давања предлога за даље поступање;
- Директор Школе, као пословодни орган који се стара о спровођењу поступка утврђивања неакадемског понашања у роковима предвиђеним Основама,
- Савет Школе, као другостепени орган за професионалну етику.

Сви учесници у поступку утврђивања повреда правила Кодекса дужни су да поштују етичке стандарде предвиђене Кодексом утврђеним у складу са Основама.

У случају повреде тих стандарда учесници у поступку утврђивања неакадемског понашања, подлежу мерама прописаним за повреду Кодекса.

##### Члан 39.

Етичку комисију образује Наставно-стручно веће Школе као сталну комисију, са мандатом од две године.

Наставно-стручно веће бира три члана и три заменика члана Етичке комисије из реда наставника који су у радном односу у Школи а Студентски парламент бира једног члана и његовог заменика из редова студената.

Етичка комисија ради у саставу од три члана изабраних из реда наставника, осим када разматра захтев поднет против студента Школе у ком случају ради у саставу од четири члана.

Чланство у Етичкој комисији, пре истека мандата, престаје оставком или разрешењем, а члан или заменик члана може бити разрешен уколико не испуњава обавезе члана комисије. На упражњено место бира се нови члан или заменик члана комисије на време до истека мандата комисије.

##### Члан 40.

Стручна комисија образује се по потреби, на захтев Етичке комисије онда када је, по захтеву за покретање поступка утврђивања неакадемског понашања, оцењено да постоји основана сумња на постојање таквог понашања.

Етичка комисија, у року од осам дана од дана пријема писаног изјашњења, односно од закључка у случају недостављања писаног изјашњења лица против кога је покренут поступак, доставља захтев Наставно-стручном већу Школе да образује Стручну комисију, односно да именује чланове те комисије и да упути захтев Националном савету за високо образовање да именује лице за члана Стручне комисије.

#### Члан 41.

Стручна комисија има три члана од којих:

- два члана из одговарајуће или блиске научне области, која именује Наставно-стручно веће Школе;
- један члан кога именује Национални савет за високо образовање, а који није запослен у Школи, у року од 30 дана од дана пријема захтева о потреби именовања лица, о чему обавештавају директора Школе.

У саставу Стручне комисије не могу да буду наставници или истраживачи који су претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и комисије за одбрану, потписници званичних извештаја, као ни акузатор.

Члан Стручне комисије не сме се налазити у сукобу интереса.

Директор Школе је дужан да донесе решење о образовању и саставу Стручне комисије и да га достави њеним члановима.

#### Члан 42.

Поступак утврђивања повреде правила Кодекса који се односи на неакадемско понашање покреће се захтевом, који мора бити образложен и мора да садржи доказе који указују на неакадемско понашање.

Захтев за утврђивање неакадемског понашања могу поднети запослени у Школи, студенти Школе, друга физичка лица (у даљем тексту: акузатори), органи и тела високошколских установа и научно истраживачких организација, када постоји основана сумња да је рад другог лица настао као резултат неког од облика неакадемског понашања.

Захтев обавезно садржи личне податке и потпис подносиоца захтева, стим да су ти подаци поверљиви, уколико подносилац захтева то затражи.

#### Члан 43.

Захтев се подноси етичкој комисији високошколске установе у којој је лице против кога се подноси захтев запослено или је било запослено, завршило студије, односно одбранило рад.

У случају коауторства наставно-научних радника из две или већег броја установа, поступак се спроводи у оној високошколској установи која остварује већи удео у средствима којима се финансира пројекат у оквиру којег је настао рад чији је интегритет предмет поступка, а ако рад није резултат пројекта, у установи коју између инволвираних по хитном поступку одреди Конференција академија струковних студија Србије (у даљем тексту: КАССС).

#### Члан 44.

Етичка комисија Школе проверава да ли захтев садржи обавезне елементе, па уколико је уредан захтев доставља лицу против кога је покренут поступак у року од осам дана од дана пријема.

Достављање захтева лицу против кога је покренут поступак могуће је и путем електронске поште.

Уз захтев за покретање поступка, лицу се доставља и позив да се на захтев писмено изјасни у року од 15 дана од дана достављања.

#### Члан 45.

Уколико Етичка комисија Школе утврди да лице против кога је покренут поступак избегава да прими захтев, односно да се о њему изјасни донеће закључак да постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања. Закључак се доноси у року не краћем од 25 и не дужем од 35 дана од дана када је захтев достављен.

#### Члан 46.

Етичка комисија Школе ће одбити захтев за покретање поступка, уколико је неоснована сумња на постојање неакадемског понашања.

Етичка комисија Школе је дужна да у процесу одбијања размотри да ли одбијена пријава, односно захтев за покретање поступка садржи елементе лажне, односно шиканирајуће пријаве и ако процени да за то постоји сумња, може да покрене поступак утврђивања одговорности подносиоца захтева.

Уколико утврди да постоји одговорност подносиоца захтева да његова одбијена пријава, односно захтев садржи елементе лажне, односно елементе шиканирајуће пријаве, Етичка комисија саставља свој извештај са мишљењем о постојању повреде правила Кодекса због некоректног академског понашања и доставља га директору Школе, а директор Школе извештај са мишљењем Етичке комисије доставља Наставно-стручном већу Школе на одлучивање.

#### Члан 47.

Наставно-стручно веће Школе на првој наредној седници, на основу извештаја Етичке комисије доноси одлуку о одговорности подносиоца одбијеног захтева и о облику мере за повреду правила Кодекса због некоректног академског понашања и одлуку доставља директору Школе на даље поступање.

#### Члан 48.

Уколико Етичка комисија утврди да постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања, у року од осам дана од дана пријема писаног изјашњења, односно од дана доношења закључка у случају недостављања писаног изјашњења, Етичка комисија доставља захтев Наставно-стручном већу Школе да образује Стручну комисију, односно да именује чланове те комисије и да упути захтев Националном савету за високо образовање да именује лице за члана Стручне комисије.

#### Члан 49.

Стручна комисија може вршити процену оригиналности непосредним упоређивањем или узимајући у обзир резултате софтверске анализе, уколико оцени да је то потребно, као и



друге методе и стандарде, сходно специфичности научне области (увид у истраживачку документацију, као и увид у прикупљену, односно коришћену грађу и сл.).

Стручна комисија може да затражи мишљење и од ментора, чланова комисије за оцену и комисије за одбрану, рецензента, одговарајућег стручног органа високошколске установе и других стручних лица и тела.

#### Члан 50.

Стручна комисија у року од 60 дана од дана свог образовања доставља Етичкој комисији образложено стручно мишљење. На образложени предлог Стручне комисије, овај рок у изузетним случајевима може бити продужен за додатних 30 дана. У ове рокове не рачуна се период између 15. јула и 20. августа.

Стручна комисија може, у свакој фази свога рада, да директору Школе упути образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка.

#### Члан 51.

На основу стручног мишљења Стручне комисије и писаног изјашњења лица за које постоји основана сумња да се неакадемски понашало, Етичка комисија у року од 15 дана од дана достављања стручног мишљења саставља извештај са мишљењем и доставља га директору Школе.

Етичка комисија може да директору Школе упути образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка.

Уколико утврди постојање неакадемског понашања, Етичка комисија може у оквиру извештаја предложити и да мере за повреду Кодекса буду изречене ментору, рецензентима и члановима комисија за писање извештаја о наставном и научноистраживачком раду.

Уколико Етичка комисија утврди да није било повреде академског интегритета и да се пријава претежно заснива на неистинитим наводима, односно да садржи шиканирајуће елементе, покренуће поступак утврђивања одговорности акузатора.

Извештај Етичке комисије директор Школе одмах доставља Наставно-стручном већу Школе ради одлучивања.

Наставно-стручно веће Школе доноси одлуку по извештају Етичке комисије на првој наредној седници.

#### Члан 52.

На основу одлуке Наставно-стручног већа Школе којом је утврђено неакадемско понашање, директор Школе у року од 15 дана изриче меру за повреду Кодекса.

Изрицање мера представља израз неслагања академске заједнице са недопуштеним понашањем из Кодекса, као друштвено неприхватљивим поступањем. Мере имају за првенствени циљ безусловно ограђивање високошколске установе од наведеног понашања, као и упућивање поруке најширој јавности да су такви облици понашања непримерени члановима академске заједнице.

#### Члан 53.

Повреду академског интегритета не представљају радње проистекле из грешке иза које стоје часне намере.

Постојање грешке иза које стоје часне намере и занемарљивог обима плагијата, односно аутоплагијата мора бити образложено у извештају Етичке комисије.

#### Члан 54.

У случају појављивања нових чињеница које су од значаја за доношење одлуке, а које нису биле познате док је вођен поступак утврђивања неакадемског понашања, Етичка комисија Школе може, по подношењу образложеног захтева или на сопствену иницијативу, покренути обнову тога поступка.

#### Члан 55.

Одлука директора Школе којом је изречена мера за повреду правила Кодекса због неакадемског понашања доставља се лицу против кога је изречена мера и подносиоцу захтева, који могу у року од 15 дана од дана пријема одлуке поднети жалбу другостепеном органу за професионалну етику.

Савет Школе, као другостепени орган за професионалну етику разматра жалбу и може да затражи додатна објашњења од свих учесника у поступку или од других стручних лица .

Другостепени орган за професионалну етику у року од 60 дана од дана пријема жалбе доноси одлуку којом потврђује или преиначује првостепену одлуку или је поништава и враћа на поновно одлучивање.

Одлука другостепеног органа за професионалну етику је коначна.

Одлука другостепеног органа за професионалну етику доставља се жалиоцу и Националном савету за високо образовање у року од осам дана од дана коначности.

## V ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА НЕКОРЕКТНОГ АКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА

#### Члан 56.

У поступку утврђивања повреде правила Кодекса некоректним академским понашањем учествују:

- Етичка комисија Школе, коју образује Наставно-стручно веће Школе која је надлежна за све повреде правила Кодекса (неакадемског понашања и некоректног академског понашања);
- Наставно-стручно веће Школе, као стручни орган;
- Директор Школе, као пословодни орган који се стара о спровођењу поступка утврђивања некоректног академског понашања у роковима предвиђеним Основама,
- Савет Школе, као другостепени орган за професионалну етику који је надлежан за све повреде правила Кодекса (неакадемског понашања и некоректног академског понашања).

#### Члан 57.

Сви учесници у поступку утврђивања повреда правила Кодекса дужни су да поштују етичке стандарде предвиђене Кодексом утврђеним у складу са Основама.

У случају повреде тих стандарда учесници у поступку утврђивања некоректног академског понашања, подлежу мерама прописаним за повреду Кодекса.

#### Члан 58.

Поступак утврђивања повреде правила Кодекса који се односи на некоректно академско понашање покреће се захтевом који мора бити образложен и мора да садржи доказе који указују на некоректно академско понашање.

Захтев за утврђивање некоректног академског понашања могу поднети запослени у Школи, студенти Школе, друга физичка лица, органи и тела високошколских установа и научно истраживачких организација, када постоји основана сумња да је начињено дело некоректног академског понашања.

Захтев обавезно садржи личне податке и потпис подносиоца захтева, стим да су ти подаци поверљиви, уколико подносилац захтева то затражи.

#### Члан 59.

Захтев се подноси Етичкој комисији високошколске установе у којој је лице против кога се подноси захтев запослено или је било запослено, завршило студије, односно одбранило рад.

Етичка комисија Школе проверава да ли захтев садржи обавезне елементе, па уколико је уредан захтев доставља лицу против кога је покренут поступак у року од осам дана од дана пријема.

Достављање захтева лицу против кога је покренут поступак могуће је и путем електронске поште.

Уз захтев за покретање поступка, лицу се доставља и позив да се на захтев писмено изјасни у року од 15 дана од дана достављања.

#### Члан 60.

Уколико Етичка комисија Школе утврди да лице против кога је покренут поступак избегава да прими захтев, односно да се о њему изјасни донеће закључак да постоји основана сумња на постојање некоректног академског понашања. Закључак се доноси у року не краћем од 25 и не дужем од 30 дана од дана када је захтев достављен.

#### Члан 61.

Етичка комисија Школе ће одбити захтев за покретање поступка, уколико је неоснована сумња на постојање некоректног академског понашања и покренути поступак утврђивања одговорности подносиоца захтева уколико процени да за то постоје услови утврђени Кодексом.

#### Члан 62.

Уколико постоји основана сумња на постојање некоректног академског понашања у року од осам дана од дана пријема писаног изјашњења, односно од дана доношења закључка у случају недостављања писаног изјашњења, Етичка комисија Школе доставља Наставно-

стручном већу Школе предлог одлуке о постојању повреде правила Кодекса у виду некоректног академског понашања и о облику мере за ту повреду правила Кодекса.

Наставно веће Школе доноси одлуку о облику мере која се изриче за учињену повреду правила Кодекса због некоректног академског понашања, која мора садржати образложење због чега се одређено понашање сматра некоректним академским понашањем а не неакадемским понашањем.

#### Члан 63.

Одлука Наставно-стручног већа доставља се лицу против кога је изречена мера и подносиоцу захтева, који могу у року од 15 дана од дана пријема одлуке поднети жалбу другостепеном органу за професионалну етику.

#### Члан 64.

Савет Школе, као другостепени орган за професионалну етику разматра жалбу и може да затражи додатна објашњења од свих учесника у поступку или од других стручних лица .

Другостепени орган за професионалну етику у року од 60 дана од дана пријема жалбе доноси одлуку којом потврђује или преиначује првостепену одлуку или је поништава и враћа на поновно одлучивање.

Одлука другостепеног органа за професионалну етику је коначна.

Одлука другостепеног органа за професионалну етику доставља се жалиоцу и Националном савету за високо образовање у року од осам дана од дана коначности.

## VI МЕРЕ КОЈЕ СЕ ИЗРИЧУ ЗА ПОВРЕДУ ПРАВИЛА КОДЕКСА

#### Члан 65.

За повреду правила Кодекса изричу се:

- мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања,
- мере за утврђене мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашања.

Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања

#### Члан 66.

Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања су:

- Оглашавање дипломе о стеченом научном називу доктора наука ништавом, у случају коначне одлуке којом је утврђено да докторска дисертација није резултат оригиналног научног рада. Даном оглашавања ништавости дипломе о стеченом научном називу доктора наука, лицу чија је диплома оглашена ништавом престају права и обавезе

проистекле по основу стицања дипломе које је поништена. Сходан поступак примењује се у односу на магистарску тезу, мастер рад или дипломски рад.

- Одузимање наставничког, односно сарадничког звања у случају ако се сазнају нове чињенице, односно појаве докази из којих произилази да у тренутку избора у звање кандидат није испуњавао услове прописане законом, односно ако се утврди да радови на основу којих је кандидат изабран у звање представљају резултат неакадемског понашања. Поступак одузимања звања покреће директор Школе, а спроводи се на начин који је предвиђен за стицање звања.

#### Члан 67.

Коначна одлука о мери за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања објављује се на седници Наставно-стручног већа Школе и седници Савета Школе, као и на интернет страници Школе.

Мере изречене за неакадемско понашање не ослобађају учиниоца евентуалне одговорности по законским прописима о заштити ауторских права и права интелектуалне својине, као и по другим основама.

#### Мере за утврђене мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашању

#### Члан 68.

Мере за утврђене мање повреде или немаран однос према обавези коректног академског понашању су: опомена, јавна опомена и јавна осуда.

Облик мере за утврђену мању повреду или немаран однос према обавези коректног академског понашања одређује се у зависности од:

- тежине учињене повреде;
- штете која је наната угледу Школе;
- активности које је учинилац предложио да ће предузети у циљу отклањања последица повреде Кодекса, и
- процене да ће изречена мера довољно утицати на њега да више не врши повреду Кодекса.

О облику мере за повреду Кодекса у виду мање повреде или немарног односа према обавези коректног академског понашања одлучује Наставно-стручно веће Школе.

Одлука мора да садржи образложење због чега се одређено понашање сматра мањом повредом или немарним односом, а не неакадемским понашањем.

#### Члан 69.

Опомена се изриче учиниоцу повреде правила Кодекса у виду писаног упозорења, без објављивања.

Опомена се уноси у евиденцију о изреченим мерама упозорења.

Опомена не чини саставни део досијеа наставника, сарадника, студента или запосленог.

#### Члан 70.

Јавна опомена се изриче учиниоцу повреде Кодекса и објављује се на седници Наставно-стручног већа Школе и седници Савета Школе, одмах по коначности одлуке којом је мера јавна опомена изречена.

Јавна опомена се уноси у досије наставника, сарадника, студента или запосленог.

#### Члан 71.

Јавна осуда се изриче учиниоцу повреде Кодекса и објављује се на седници Наставно-стручног већа Школе и седници Савета Школе и на интернет страници Школе, одмах по коначности одлуке којом је мера јавна осуда изречена.

Јавна осуда се уноси у досије наставника, сарадника, студента или запосленог.

### VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 72.

Повреда правила Кодекса представља непоштовање радне дисциплине и чине да је то понашање запосленог такво да не може да настави рад у Школи, због чега се том запосленом може отказати уговор о раду, због стицања разлога за престанак радног односа у Школи или изрећи нека од мера за непоштовање радне дисциплине, у складу са Законом о раду.

#### Члан 73.

Школа ће донети посебан правилник о дисциплинској одговорности студената, којим ће ближе уредити која понашања студената чине повреду правила Кодекса и правила понашања, органе и поступак утврђивања повреде, одговорности и мере које се могу изрећи.

#### Члан 74.

Одредбе Основа за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији и Кодекса о академском интегритету Школе примењују се на започете поступке повреда правила Кодекса и на случајеве неакадемског понашања чланова академске заједнице који се накнадно открију.

#### Члан 75.

Школа својим актима уређује питања утврђена Основама, као: критеријуме за процену успешности остваривања професионалних обавеза и професионалне компетенције; правила за навођење идеја и радова других аутора; правила цитирања и препричавања и др.

#### Члан 76.

Кодекс и друга општа акта којима се регулишу права и обавезе чланова академске заједнице, Школа објављује на својој званичној интернет страници, на који начин саопштава, упознаје и чини да исти буду доступни и транспарентни за чланове академске заједнице.

#### Члан 77.

Кодекс доставити Конференцији академија струковних студија Србије и Националном савету за високо образовање Републике Србије на мишљење о усклађености.

Члан 78.

Даном почетка примене Кодекса о академском интегритету престаје да важи Кодекс професионалне етике (број 2285/5-2 од 25.11.2014. године).

Члан 79.

Кодекс о академском интегритету измениће се у случају да се то захтева мишљењем о усклађености издатом од надлежних институција, утврђених у тачки 52. Основа за кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији (донет од Националног савета за високо образовање на седници од 24.10.2016. године).

Кодекс о академском интегритету ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.

Да је Кодекс о академском интегритету донет и објављен на огласној табли Школе дана 15.05.2018. године потврђује председавајући Наставно-стручног већа Школе.

**ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ  
НАСТАВНО-СТРУЧНОГ ВЕЋА**

Др Зоран Бундало, проф.